

後援名義使用承認申請書

申請先	様		
事業名			
団体(個人)代表者名	[団体名(個人名)] [代表者名] [住所]〒 -		
	[前回申請の有無] 有 (年 月 日開催) ・ 無 ※過去3年以内に今回申請先の後援名義使用承認を受け、内容の変更がない場合下記①②の添付不要		
添付	■添付①	定款、規則、会則、その他団体等の概要が分かる書類	
	■添付②	役員名簿	
担当者名 (問合せ・結果送付先)	[担当者名]		
	[住所]〒 -		
	[TEL] - -	[FAX] - -	
	[MAIL]	@	
開催日時	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()		
実施場所			
事業の目的			
事業の内容			
	添付	■添付③ 事業内容の詳細や実績のわかるチラシ、パンフレット等 ※前回分でも可	
事業対象者 及び人数	対象者		人数
	有 (円) ・ 無		
入場料・参加料等 徴収の有無			
	添付	■添付④ 有の場合、収支予算書	
他の後援団体名 (予定を含む)			

長岡京市記入欄
長 第 号

起案日	年 月 日
決裁日	年 月 日
発送日	年 月 日

上記の申請について、別紙のとおり【承認 ・ 不承認】してよろしいか。

(決裁欄)

市長	副市长	部長		所属長	課内	担当	公印承認

[処理事項]

別記様式第2号（第4条関係）

収支予算書

事業名	
-----	--

○収入の部

項目	金額（円）	算出内訳
計		

○支出の部

項目	金額（円）	算出内訳
計		