

一般行政証明等交付申請書

長岡京市長様

年 月 日

窓口に来られたあなた			
住所			
ふりがな			あなたからみた必要な人の続柄
氏名	年 月 日生		
使用目的 <small>(くわしく記入してください)</small>	<small>(評価証明 — 登記・相続・贈与 — の場合 融資・資料・売買)</small>		
だれのものがいりますか			
住所(物件他) 長岡京市			番地 番 号
ふりがな			
氏名(所有者)	年 月 日生		
評価証明 <small>公租公課証明</small>	(土地 ・ 家屋) <input type="checkbox"/> 課税標準額入り		年度 通
全入省略	課税(所得)証明	年度 通	住宅用家屋証明 通
	非課税証明		不在(住・籍)証明 通
>	市府民税 固定税納税証明	年度 通	臨時運行許可証 件
	法人市民税証明 軽自動車税		市税完納証明 通
	車検用納税証明	年度 通	通
(標識番号) 京・京都			
備 考	受 付	交 付	手 数 料

※法人市民税の納税証明には、この申請書に社印の押印または社印の押印された委任状が必要です。

- 委任状 確 (免許証・身分証・保険証)
 口頭確認 ()