

補助金チェックシート

(1)

|                                 |  |   |     |          |    |         |         |     |      |       |   |
|---------------------------------|--|---|-----|----------|----|---------|---------|-----|------|-------|---|
| ①補助金名称                          |  | 自己啓発費用助成金   |     |          |    |         |         |     |      | 課内No. | 1 |
| 事務事業名                           |  | 職員研修  |     |          |    | 担当所属名   |         | 職員課 |      |       |   |
| ②事業期間                           |  | 始期  | 平成9 | ～        | 終期 | 継続      |         |     |      |       |   |
| ③補助金の分類【選択】                     |  | ①個人補助   |     |          |    |         | ④性質【選択】 |     | ①市単独 |       |   |
| ⑤予算科目                           |  | 会計  | 01  | 款        | 02 | 項       | 01      | 目   | 09   | 細目    | 0 |
| ⑥根拠法令・規程                        |  | 長岡京市職員自己啓発費用助成要綱  |     |          |    |         |         |     |      |       |   |
| ⑦必須業務の有無【選択】                    |  | 無   | 内容  |          | -  |         |         |     |      |       |   |
| ⑧補助金開始前の状況<br>(市民ニーズ・地域課題・社会情勢) |  | 集合研修や派遣研修の形態だけでは、職員の研修希望ニーズには応えられません。また、公務遂行能力の向上や実務上の課題解決に向けて、自ら主体的に学習しようとする意欲の高い職員がいます。                 |     |          |    |         |         |     |      |       |   |
| ⑨補助金開始後の変化<br>(市民ニーズ・地域課題・社会情勢) |  | 公務遂行能力の向上や実務上の課題解決に向けて、自ら主体的に学習しようとする意欲の高い職員の資質向上に役立っています。  |     |          |    |         |         |     |      |       |   |
| ⑩補助金の目的                         |  | 自己学習への動機付けを側面からサポートすることにより、職員の資質の向上を図ります。   |     |          |    |         |         |     |      |       |   |
| ⑪補助金の内容                         | 対象者・団体等                                  | 職員  |     |          |    |         |         |     |      |       |   |
|                                 | 対象者・団体等が補助金で行う活動                         | 職務遂行能力の向上又は自己啓発のための研修受講   |     |          |    |         |         |     |      |       |   |
| ⑫補助金の成果<br>(誰にどのような成果があるか)      |  | 研修受講により、職務遂行能力や資質の向上を図り、効率的な業務運営に貢献することができます。また、指名研修とは異なり、自らが必要と考える研修を探し、選び、受講するという職員の能動的な努力を支援することができます。 |     |          |    |         |         |     |      |       |   |
| 金額(円)／年度                        |  | 22年度決算  |     | 23年度決算   |    | 24年度予算  |         |     |      |       |   |
| ⑬財源内訳                           | 国庫補助金                                    | 0   |     | 0        |    | 0       |         |     |      |       |   |
|                                 | 府補助金                                     | 0   |     | 0        |    | 0       |         |     |      |       |   |
|                                 | その他補助金                                   | 0   |     | 0        |    | 0       |         |     |      |       |   |
|                                 | 一般財源                                     | 142,095   |     | 31,650   |    | 291,000 |         |     |      |       |   |
|                                 | 合計                                       | 142,095   |     | 31,650   |    | 291,000 |         |     |      |       |   |
|                                 | 前年度比(今年度－前年度)                            | -   |     | -110,445 |    | 259,350 |         |     |      |       |   |
| 業⑭の団<br>財体<br>務又<br>内は<br>容事    | (団体運営補助の場合)団体の決算・予算<br>(事業補助の場合)事業の決算・予算 | 487,350   |     | 105,500  |    | -       |         |     |      |       |   |
|                                 | 繰越金                                      | 0   |     | 0        |    | 0       |         |     |      |       |   |
|                                 | 市の補助金の割合                                 | 29.2%   |     | 30.0%    |    | -%      |         |     |      |       |   |

補助金チェックシート

(2)

| 補助金名称(再掲)          |  | 自己啓発費用助成金                         |         | 担当所属名(再掲) |   | 職員課              |  | 課内No. | 1 |  |
|--------------------|--|-----------------------------------|---------|-----------|---|------------------|--|-------|---|--|
| 視点                 | 点検チェックポイント   |                                   |         |           | チェック・記述欄  |                  |  |       |   |  |
| ⑮<br>必要性           | 市民ニーズや社会情勢の対応として、補助金目的が補助金の開始時点と比べて希薄化していない                              |                                   |         |           | はい  |                  |  |       |   |  |
|                    | 市において目的が類似した補助金がない   |                                   |         |           | はい  | -                |  |       |   |  |
|                    | 補助金で行われる活動に対して、市が関与する必要がある   |                                   |         |           | はい  |                  |  |       |   |  |
|                    | 市が補助金支出という手段で対象者・団体等に関与する妥当性がある  |                                   |         |           | はい  |                  |  |       |   |  |
|                    | 法令、計画、通達などにより市の補助金の支出が定められている  |                                   |         |           | はい  | 長岡京市職員自己啓発費用助成要綱 |  |       |   |  |
|                    | 市民の必要最低限度の生活の維持に関して、必要不可欠な補助金である   |                                   |         |           | いいえ   |                  |  |       |   |  |
|                    | 市が補助金を支出しなかった場合、多大なマイナスの影響がある  |                                   |         |           | いいえ   | -                |  |       |   |  |
| ⑯<br>優先性           | 補助金の目的・内容・実施時期に緊急性が認められる   |                                   |         |           | いいえ   | -                |  |       |   |  |
|                    | 補助金の支出により第3次総合計画第3期基本計画の重点テーマのいずれかを具体化させることができる                          |                                   |         |           | はい  | -                |  |       |   |  |
|                    | 補助金の支出により自治体間でのサービス内容に差がつけられたり、地域の魅力が増すことができる。                           |                                   |         |           | はい  | -                |  |       |   |  |
|                    | 施策として遅れており、弱点を補完する補助金である   |                                   |         |           | いいえ   |                  |  |       |   |  |
|                    | 住民の参画または主体的な活動を促進する目的がある   |                                   |         |           | いいえ   |                  |  |       |   |  |
|                    | 市民ニーズや社会情勢の多様化に対応するため、補助金の対象や内容について見直しを行っている                             |                                   |         |           | はい  |                  |  |       |   |  |
| ⑰<br>公正<br>公平<br>性 | わかりやすい情報発信を行っている   |                                   |         |           | はい  | -                |  |       |   |  |
|                    | 補助金対象団体の会計担当者の押印ある決算報告書並びに第三者の会計監査を受けた書類等の作成、提出がなされている(※個人補助はチェックしなくてよい) |                                   |         |           |   |                  |  |       |   |  |
|                    | 公募制度を導入している  |                                   |         |           | はい  |                  |  |       |   |  |
|                    | 補助事業者や団体において、適切な受益者負担を徴収している   |                                   |         |           | はい  |                  |  |       |   |  |
|                    | 多くの住民、広い地域に還元する活動や事業である(※人口でおおよそ10%、地域で小学校校区程度)                          |                                   |         |           | いいえ   |                  |  |       |   |  |
| ⑱<br>効率<br>性       | 過去3年以内に補助金の内容・補助額等を見直した  |                                   |         |           | はい  |                  |  |       |   |  |
|                    | 事業または団体に対する補助割合が半分以下であり、零細補助でない(※零細補助とは、5万円以下の補助)                        |                                   |         |           | いいえ   |                  |  |       |   |  |
|                    | 具体的に説明できる費用対効果がある  |                                   |         |           | はい  |                  |  |       |   |  |
|                    | 補助金としての期限、終期を設定している  |                                   |         |           | いいえ   |                  |  |       |   |  |
| ⑲近隣市町の状況【選択】       |  | 半数以上の市町が実施                        | 他市町の事例  |           | 宇治市、城陽市では、ほぼ同様の制度があります。向日市は職務に関する活動で4万円/人で5名分の枠を確保しているとのことです。 |                  |  |       |   |  |
| ⑳23年度の取り組み(昨年度)    |  | 11件の補助申請。31,650円の助成金交付            |         |           |   |                  |  |       |   |  |
| 21)24年度の取り組み(今年度)  |  | 平成23年度同様の助成を予定し、291,000円の助成額を予算計上 |         |           |   |                  |  |       |   |  |
| 22)25年度の取り組み(来年度)  |  | 平成24年度と同様の形態で実施の予定                |         |           |   |                  |  |       |   |  |
| 23)今後の方向性【選択】      |  | 現状維持                              | 今後の取り組み |           | 制度の周知に努めます。   |                  |  |       |   |  |
| 24)その他特記事項(留意事項など) |  | -                                 |         |           |   |                  |  |       |   |  |