

長岡京市役所庁舎総合管理業務公募型企画競争方式評価基準表

審査項目		評価ポイント	配点	
1 企業評価	(1)業務受注実績	過去 10 年間に於いて、国、地方公共団体その他公法人又は公益法人から、1 つの建物において延床面積が 8,000 m <sup>2</sup> 以上の規模を有する施設の建物総合管理業務、又は公共施設包括管理業務の受注実績	10	20
	(2)統括責任者の能力及び実績	配置予定の統括責任者の経歴・実績は豊富であるか	10	
2 業務実施計画等評価	(1)業務実施方針	①本市庁舎の総合管理業務の目的、基本方針に基づいた、各業務の効率的、効果的、経済的な業務実施方針は明確であるか	5	15
		②業務の確実な実施に向けた、本社等の支援及び業務期間内の実施工程は合理的であるか	5	
		③多種業務を効率的、効果的かつ一体的に遂行するための体制及び戦略を有しているか	5	
	(2)実施体制	①各業務が確実に履行され、施設利用者の満足度の向上が図られるための人員配置に関する考え方と計画について	10	35
		②統括責任者をはじめ各業務責任者の技能やコミュニケーション力・マネジメント力に関する考え方について	10	
		③統括責任者を中心とした指示系統や業務遂行にあたっての統括責任者の責任・権限等の所在、本市との連携について	5	
		④災害や事故発生時等の不測の事態等緊急時において、速やかに対応できる準備態勢について	5	
		⑤修繕業務における品質・価格等の妥当性を的確に評価できる仕組み及び人員配置について	5	
	(3)業務品質の管理	①業務品質の管理・検査手法及び維持管理コストの削減の考え方と仕組みについて（特に清掃業務における品質管理や業務の検査手法について）	20	60
		②庁舎部分の他、多数の市民が利用する複合施設を含め、新庁舎屋内外の美観を継続的に維持していくための清掃の取組や方法について	20	
		③各業務のマニュアル化・効率化に関する考え方について	10	
		④各担当者のスキルアップのための教育体制や取組について	10	
	(4)長岡京市中小企業振興基本条例に基づく取組	①長岡京市中小企業振興基本条例に基づく、地域内経済循環の促進等が期待できる仕組みについて【地域内経済循環の促進に関する提案書】	30	40
		②市民の雇用、障がい者雇用についてどの程度配慮しているか	5	
③地元企業等の技術力等の向上への貢献について（地元企業等への連携支援の内容、方法等）		5		
(5)追加の独自提案	①有益で追加可能な市民サービス、特徴のある取組等の積極的な提案、職員の支援（届出書作成、伝票管理、計画策定の助言）、費用縮減に関する提案について	30	30	
3 価格評価	(1)参考見積金額	①本業務の提案価格（参考見積金額）について ※実施要領記載の提案上限額を超えていないかを確認する。	評価しない	
合計			200	