

〇〇年 〇〇月 〇〇日

京都府長岡京市長様

納税証明書等交付申請書(郵送請求用)

申請されるあなた	
住所 (電話番号)	長岡京市開田1丁目1番1号 TEL: 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 ※昼間連絡をとれる電話番号をご記入ください
ふりがな	ながおか はなこ
氏名	長岡 花子 〇〇年 〇〇月 〇〇日生
使用目的 (くわしく記入してください)	〇〇補助金交付申請に添付するため
だれのものがいりますか	
住所(物件他)	同上
ふりがな	ながおか たろう
氏名(所有者)	長岡 太郎 〇〇年 〇〇月 〇〇日生
※法人にかかる証明には、社印の押印または社印の押印された委任状が必要です。	
1. 所得・課税証明 (非課税)	年度() 年度中の所得) 通
2. 市府民税	〇〇年度 1通
3. 固・都税	年度 通
4. 法人市民税	年 月から 年 月決算分 通
5. 軽自動車税	年度 通
6. 車検用納税証明	年度 通
7. 市税完納証明	□酒販用(2年) □公益法人用(3年) □その他 通

☆以下のものを同封してください。

- ①返信用封筒(切手を貼り、申請者の住所・名前を記入したもの)
 - ②手数料分の定額小為替(証明書1通につき300円です。ただし、車検用納税証明は無料。郵便局で購入できます。)
 - ③本人確認のための書類(健康保険証または運転免許証などの写し)
 - ④委任状(必要な場合のみ)
- *同一世帯以外の人(の)の証明書、または市外に転出されている人が本人以外の証明書を代理で申請される場合は、委任状が必要です。ただし、軽自動車税の車検用納税証明書に限り、氏名欄の押印または委任状は不要です。

☆送付先

〒617-8501
長岡京市開田1丁目1番1号 長岡京市役所 税務課 収納管理係 宛