

戸籍謄本等交付請求書

長岡京市長様

年 月 日

窓口へこられたあなた	住所						電話()
	ふりがな			必要な人との関係			
	氏名			<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母又は祖父母(直系尊属) <input type="checkbox"/> 子又は孫(直系卑属) <input type="checkbox"/> その他()			
	あなたの父母の氏名		父		母		
請求理由							
だれのものが入りますか	本籍	長岡京市		番地 番			
	筆頭者の氏名	ふりがな	ふりがな	個人事項(抄本)の場合、必要な人の氏名			
		明・大 昭・平・令	年 月 日生	明・大 昭・平・令	年 月 日生		
		全部事項 (謄本)	個人事項 (抄本)	一部事 項証明	身分 証明	受理 証明	届出記載 事項証明
	戸籍	通	通	件		[]	[]
	除籍 (内画像数)	通 (通)	通 (通)	件	通	通	通
	原戸籍	通	通		独身 証明	年齢 証明	廃棄 証明
附票	通	通		通	通	通	
備考		受付	交付	手数料			
本人確認	免・個・パ・健・その他()・口頭確認()						
権限確認	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 資格証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 身分証 <input type="checkbox"/> その他()						

キリトリセン

※ 裏面の請求にあたっての注意事項をご覧ください

請求にあたっての注意事項

1. 請求の理由の記載について（本人以外の方の場合）
 - (1) 権利の行使・義務の履行のために請求する場合
権利・義務の発生原因、内容とその権利行使又は義務履行のために戸籍の記載事項の確認を必要とする理由を詳細に記載してください。
 - (2) 国又は地方公共団体の機関に提出する場合
戸籍謄本等を提出する国又は地方公共団体名を記載してください。
また、その機関へ提出を必要とする理由も記載してください。
 - (3) その他の理由で請求する場合
戸籍記載事項の利用目的、方法とその利用を必要とする正当な理由を記載してください。
2. 資料の提供について
請求書に記載された内容から請求の理由が明らかでない場合には、資料の提供を求めることがあります。
3. 本人確認書類について
窓口にくられた方について、ご本人であることを確認できる書類の提示が必要です。
4. 権限確認書類について
窓口にくられた方が、請求者の代理人又は使者である場合には、代理権限又は使者の権限を証明する書類が必要です。
5. 押印の要否について
交付請求書には、窓口にくられた方の署名又は記名押印が必要です。
6. 罰則
偽りその他不正な手段により、戸籍証明書等の交付を受けた場合は、刑罰（30万円以下の罰金）が科されます。

※ ご不明な点があれば、窓口でおたずねください