第３号様式（第１０条関係）

長岡京市出前ミーティングの結果報告書

年　　月　　日

長岡京市（実施課長）　様

|  |  |
| --- | --- |
| （申込者） |  |
| 団　体　名 |  |
| 代表者氏名 |  |

長岡京市出前ミーティングの結果について、次のとおり報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 日　　　　　時 | 年　　月　　日（　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 会場 |  |
| テ　ー　マ |  |
| 参　加　人　数 | 人（うち市内在住・在勤・在学者　　　　人） |
| 時間について | １．短い　　　　２．ちょうどいい　　　　３．長い |
| 説明について | １．分かりやすい　　２．ふつう　　３．分かりにくい |
| ご意見・ご感想など |  |
| その他 |  |

※ 実施後１か月以内に（出前ミーティング実施課）へ提出してください。

**（以下、市使用欄）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **所感及び課題** |  | | | |
| **実施課** | **課長** |  | **課内** |  |
| **主管課** | **課長** |  | **課内** |  |

①実施課：「所感及び課題」を記入、課内回覧→②主管課：課内回覧後、保管