別記様式第１号（第５条関係）

**ご提出される日付を記入してください。**

年　　月　　日

長岡京市長　　様

記入方法

住所（所在地）**｛代表者様のご自宅の住所｝**

氏名（名　称）**｛団体名の名称｝**

（代表者氏名） **｛団体の代表者様氏名｝**

電話番号　**｛代表者様の電話番号｝**

自治会等協働公園維持活動助成金交付申請書

　自治会等協働公園維持活動助成金の交付を受けたいので、自治会等協働公園維持活動助成金交付要綱第５条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

１．助成金交付申請額　　　金　　　　　　　　　　　円

２．添付書類

⑴　自治会等協働公園維持活動実施計画書（別記様式第２号）

⑵　その他

**助成金額は「自治会等協働公園維持活動助成金交付要綱　第４条」に基づき決定しています。公園の面積数・助成金額等が分からない場合はお気軽に公園緑地課（Tel：075-955-9716）までお問い合わせください。**

別記様式第２号（第５条関係）

記入方法

自治会等協働公園維持活動実施計画書

**実施期間は各年度の５月１日から２月末日までとさせていただいております。**

|  |  |
| --- | --- |
| 活動実施場所 | 長岡京市  **活動を予定している公園名を記入してください。**  （公園、緑地名） |
| 活動実施内容 | １．除草清掃  ２．公園施設の簡易な点検  ３．公園施設の破損箇所の発見報告  **予定している活動実施内容に当てはまる番号に丸印をつけてください。**  ４．公園の活用  ５．その他（　　　　　　　　　） |
| 活動実施期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |
| 備考 |  |

別記様式第４号（第７条関係）

**ご提出される日付を記入してください。**

年　　月　　日

長岡京市長　　様

記入方法

住所（所在地）**｛代表者様のご自宅の住所｝**

氏名（名　称）**｛団体名の名称｝**

（代表者氏名） **｛団体の代表者様氏名｝**

電話番号　**｛代表者様の電話番号｝**

自治会等協働公園維持活動実績報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 交付決定番号 | 第　　　　　　号 |
| 活動実施内容 | １．除草清掃  **交付決定番号は、5月頃に郵送いたしました「自治会等協働公園維持活動助成金確定通知書」の右上部分に記載しております、**  **“第〇-〇号”を抜粋して記入してください。**  ２．公園施設の簡易な点検  ３．公園施設の破損箇所の発見報告  ４．公園の活用  ５．その他（　　　　　　　　　） |
| 活動実施場所 | **活動実施内容に当てはまる番号に丸印をつけてください。**  **活動を行った公園名を記入してください。** |
| 活動実施年月日 | **活動を行った日を記入してください。** |
| 連絡事項 | **公園清掃の際、お気づきの点や公園緑地課への要望等がございましたら記入してください。** |

別記様式第５号（第７条関係）

年　　月　　日

**ご提出される日付を記入してください。**

長岡京市長　　様

記入方法

住所（所在地）**｛代表者様のご自宅の住所｝**

氏名（名　称）**｛団体名の名称｝**

（代表者氏名） **｛団体の代表者様氏名｝**

電話番号　　**｛代表者様の電話番号｝**

自治会等協働公園維持活動終了報告書

下記の助成金に係る活動が終了しましたので報告します。

記

**2.交付決定番号は、5月頃に郵送いたしました「自治会等協働公園維持活動助成金確定通知書」の右上部分に記載しております、“第〇-〇号”を抜粋して記入してください。**

１．助成金名　　　自治会等協働公園維持活動助成金

２．交付決定番号　　　第　　　　　号

３．完了年月日　　　　　　年　　月　　日

**3.完了年月日は、最後に公園の清掃活動を行った期日を記入してください。**

**未実施の場合は、見込みで結構ですのでご提出お願いします。**

別記様式第６号（第８条関係）

**ご提出される日付を記入してください。**

年　　月　　日

長岡京市長　　様

記入方法

住所（所在地）**｛代表者様のご自宅の住所｝**

氏名（名　称）**｛団体名の名称｝**

（代表者氏名） **｛団体の代表者様氏名｝**

電話番号　**｛代表者様の電話番号｝**

自治会等協働公園維持活動計画変更申請書

自治会等協働公園維持活動実施計画の変更をしたいので、自治会等協働公園維持活動助成金交付要綱第８条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

**1.計画変更後の活動実施予定の公園を記入してください。**

記

**2.交付決定番号は、5月頃に郵送いたしました「自治会等協働公園維持活動助成金確定通知書」の右上部分に記載しております、“第〇-〇号”を抜粋して記入してください。**

１．活動実施場所

２．交付決定番号　　　第　　　　　号

３．変更内容及び理由

**3.実施計画の変更が必要となった理由を記入してください。**

４．変更後の交付申請額　　　金　　　　　　　　円

５．添付書類

⑴　自治会等協働公園維持活動変更実施計画書（別記様式第７号）

⑵　その他

**4.実施期間の計画変更については、公園緑地課と相談の上、記入してください。**

**（注意）この書類は年度初めに申請した計画と異なった計画で活動を行う場合に提出していただく書類となっています。計画が変更になる場合は公園緑地課（Tel：075-955-9716）にご一報ください。**

別記様式第７号（第８条関係）

記入方法

自治会等協働公園維持活動変更実施計画書

**実施期間の計画変更については、公園緑地課と相談の上、記入してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 活動実施場所 | 長岡京市  **計画変更後に活動を予定している公園名を記入してください。**  （公園、緑地名） |
| 活動実施内容 | １．除草清掃  ２．公園施設の簡易な点検  ３．公園施設の破損箇所の発見報告  ４．公園の活用  ５．その他（　　　　　　　　　） |
| 活動実施期間 | 年　　月　　日から　　年　　月　　日まで  **計画変更後の活動実施内容に当てはまる番号に丸印をつけてください。** |
| 備考 |  |

（**注意）この書類は年度初めに申請した計画と異なった計画で活動を行う場合に提出していただく書類となっています。計画が変更になる場合は公園緑地課（Tel：075-955-9716）にまずご一報ください。**

別記様式第１０号（第１０条関係）

**ご提出される日付を記入してください。**

年　　月　　日

　長岡京市長　　様

記入方法

住所（所在地）**｛代表者様のご自宅の住所｝**

氏名（名　称）**｛団体名の名称｝**

（代表者氏名） **｛団体の代表者様氏名｝**

電話番号　　**｛代表者様の電話番号｝**

自治会等協働公園維持活動助成金交付請求書

自治会等協働公園維持活動助成金交付要綱第１０条の規定により、下記のとおり交付請求します。

記

１．請求額　　　　金　　　　　　　　　円

２．実施期間

**振込先口座はお間違えの無いよう、正確に記入してください**。

【振込先口座】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関 |  | | | 銀　　行  信用金庫  農　　協 | |  | | 本　店  支　店  出張所 | |
| 預金種目 | 普　通　　・　　当　座 | | | | | | | | |
| 口座番号  （右づめで） |  |  |  | |  |  |  | |  |
| （ふりがな）  口座名義 |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |