

令和 年度 認可外保育施設利用助成金申請書

【 月分 ～ 月分】

対象児童	フリガナ		生年月日	年 月 日
	氏 名			

【家族構成】

氏 名	続 柄	生 年 月 日	勤務先・通学・通所(園)等
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

- ※1 新規申請時及び保育要件の確認が必要な際には、「保育が必要な状況を証明する書類」を添付してください。
- ※2 申請時には、各月の利用料を支払ったことを証明する書類及びサービスの提供を受けたことを証明する書類（領収証兼子育て支援提供証明書）を添付して下さい。
- ※3 前年及び本年1月1日現在、転入や海外勤務等で前年に市内に住所がないなど、課税状況が把握できない場合には、該当する課税証明書（海外勤務者賃金支払額証明書など）の提出が必要です。
- ※4 きょうだい児加算の対象となる場合は、別途、加算申請書を提出してください

以上のとおり、認可外保育施設利用助成金の支給を申請します。

年 月 日

長岡京市長 様

申請者住所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

電 話 番 号 \_\_\_\_\_

◇助成金は金融機関へ振込みますので、下欄にも記入してください。

※ ゆうちょ銀行への振込みにつきましても、記号・番号ではなく振込用の店名・口座番号を記入してください。

前回の振込と同じ（年度初めての申請の際は、振込先をご記入ください。）

振 込 先	金融機関	銀 行 信用金庫 農 協 労働金庫				本 店 支 店 出張所	預金種別 普通預金
	口座番号					フリガナ 名義人	