

質疑回答一覧

No.	項目	質疑内容	回答
1	実施要領	「7 企画提案書の作成及び記載上の留意事項」「(2) 企画提案書の作成方法」につきまして、縦横の指定はございませんでしょうか。またA3サイズの差し込みも問題ございませんでしょうか。	縦横の指定はございません。 また、A3サイズの差し込みも問題ございません。
2	実施要領	「8 企画提案書を特定するための方法」の「コ 審査委員の評価点の合計を総合評価点とし」とございますが、審査委員は何名のご予定でしょうか。	5名の予定です。
3	仕様書	休日開庁日は決まっておりますでしょうか。もしくは日数を教えてください。	令和7年度については下記の予定です。 令和8年2月15日(日曜日)、3月15日(日曜日) なお、混雑状況により、日程を追加することがあります。(1か月前には確定) 令和8年度(4月以降)は現在調整中ですが、遅くとも実施日の1か月前には確定します。 仕様書6(2)にあるとおり、最大3日/月となりますが現在は月1～2日程度で運用しております。
4	仕様書	「8 業務実施体制」「(2) 人員配置等 マイナンバー実務検定の資格を有する」とございますが、資格を証明するものの提出は事業開始前でよろしいでしょうか。	資格を証明するものの提出は事業開始前で問題ありません。
5	仕様書	「8 業務実施体制」「(2) 人員配置等にて正規雇用者を業務管理者として」と記載がございますが、窓口を担当するスタッフについても管理と品質担保のため再委託は禁止の理解でよろしいでしょうか。	窓口を担当するスタッフについて、派遣は問題ありませんが、再委託は不可とさせていただきます。
6	仕様書	業務開始までに研修期間はございますでしょうか。	基本的には準備期間に受託者による研修が行われるものとし、統合端末等の操作研修のため統合端末等本市が所有している機器を使用したい場合は協議の上対応いたします。
7	その他	業務開始後も随時、職員様へ相談できる環境はございますでしょうか。	業務管理者より適宜相談できる環境を確保いたします。